



www.linkedin.com/in/bruno-cavalcanti-1b93455a (LinkedIn)
lattes.cnpq.br/8507187230884380 (Pessoal)

Principais Competências

- Liderança executiva nas áreas Jurídica e Regulatória
- Governança e gestão de riscos
- Relações institucionais com agentes públicos e articulação multissetorial
- Decisão estratégica e orientada a resultados

Idiomas

Espanhol (Full Professional)
Inglês (Professional Working)

Publicações

Livros

- Julgamentos de Casos Repetitivos
 - Precedentes Judiciais Vinculantes
 - Diálogos Sino-Luso-brasileiros sobre Jurisdição Constitucional e a Crítica Hermenêutica do Direito de Lenio Luiz Streck
 - Teoria da Justiça - Novas Perplexidades e Velhos Temas
- ### Artigos
- A Jurisdição no Estado Constitucional
 - A Jurisdição e a Aproximação entre os Sistemas Jurídicos do Common Law e do Civil Law

Bruno Cavalcanti

Diretor Jurídico, Tributário e de Governança na Conexis Brasil Digital

Pós-Doutor em Direito

Brasília, Distrito Federal, Brasil

Resumo

Executivo sênior com 20 anos de atuação no setor de telecomunicações, com experiência nas áreas jurídica, regulatória, institucional e de políticas públicas. Atua na condução de estratégias jurídicas e regulatórias de alta repercussão, assessorando processos decisórios, negociações institucionais, gestão de riscos, governança corporativa e na defesa de interesses setoriais em órgãos reguladores, Poder Executivo, Legislativo, Judiciário, Tribunais de Contas e demais instituições públicas.

Possui expertise na elaboração de posicionamentos jurídicos e institucionais, análise de impacto regulatório, interpretação normativa, busca de soluções consensuais e coordenação de agendas estratégicas. Experiência na direção de equipes multidisciplinares, articulação com escritórios jurídicos, condução e acompanhamento de contenciosos estratégicos e proposição de estratégias jurídicas voltadas à segurança regulatória e institucional do setor.

Perfil orientado a resultados, tomada de decisão estratégica e visão integrada do setor. Em âmbito acadêmico, é Pós-doutor em Direito, com livros e artigos publicados na área de direito processual civil, além de lecionar nas áreas de direito administrativo, regulatório e constitucional.

Experiência

Conexis Brasil Digital

Diretor Jurídico, Tributário e de Governança

junho de 2026 - Presente (5 meses)

Brasília, Distrito Federal, Brasil

- Garantir análise dos contratos firmados pela entidade, avaliar e alertar quanto aos riscos envolvidos, visando à segurança jurídica em todas as negociações, termos e contratos firmados.
- Garantir a administração do contencioso da entidade, em todas as instâncias, acompanhando os processos administrativos e judiciais, preparando recursos, impetrando mandados de segurança ou tomando as providências necessárias para garantir os direitos e interesses da empresa.
- Coordenar e mediar grupos de trabalho dos temas jurídicos e tributários, visando a garantir os interesses das associadas.
- Identificar possíveis riscos jurídicos e assessorar de forma preventiva, mitigadora ou corretiva.
- Atuar conforme decisões estratégicas que atendam às exigências legais e aos interesses da organização e suas associadas.
- Manter e cumprir as políticas institucionais junto aos fornecedores, parceiros de negócios e órgãos externos, assegurando o devido

comportamento ético no relacionamento.

- Estimular estratégias que visem a assegurar o planejamento, a implantação, acompanhamento e avaliação dos projetos estratégicos, garantindo o cumprimento de custos, qualidade, prazos e objetivos definidos pela organização.
- Participar periodicamente de eventos ou associações relacionadas à área de atuação da organização para manter ou divulgar a reputação e o potencial de sucesso da entidade.
- Representar a entidade em fóruns, palestras, seminários, comitês gestores, garantindo a posição das empresas sobre temas de interesses do setor.
- Recomendar procedimentos internos, com objetivos preventivos, visando a manter as atividades da empresa dentro da legislação e evitar prejuízos.
- Assessorar e garantir a tomada de decisões dentro da governança estabelecida e aprovada para a organização.
- Implementar e gerenciar controles internos, visando a garantir o processo de desenvolvimento de compliance e análise de riscos.
- Facilitar a aplicação da governança corporativa, visando a aprimorar as práticas alinhadas às metas das entidades.
- Representar a entidade em assembleias e eventos.
- Direcionar as atividades administrativas e de apoio, inerentes à sua área de atuação.

Gerente de Regulação e Políticas Públicas

janeiro de 2024 - maio de 2026 (2 anos e 5 meses)

Brasília, Distrito Federal, Brasil

- Conduz a agenda estratégica da área de Regulação e Políticas Públicas e temas jurídico-institucionais, assegurando alinhamento entre os objetivos das empresas associadas e as diretrizes institucionais do setor.
- Exerce a liderança executiva na coordenação das atividades regulatórias e apoio em posicionamentos institucionais e jurídicos, garantindo governança dos processos, identificação de riscos e proposição de soluções estruturantes para sustentar decisões de impacto setorial.
- Atua como articulador institucional junto à Anatel e demais instituições federais, análises estratégicas e defesa técnica e legal dos interesses das associadas em matérias regulatórias, administrativas e normativas.
- Representa oficialmente a entidade em fóruns, eventos, seminários, comitês gestores e instâncias de diálogo multissetorial, contribuindo para a consolidação de posicionamentos estratégicos e jurídicos do setor.
- Conduz análises regulatórias e notas técnicas, avaliando impactos regulatórios, econômicos e jurídicos, examinando projetos de lei em tramitação no Congresso; e subsidiando a definição de estratégias de atuação das associadas com visão prospectiva.
- Lidera fóruns de discussão e coordena a elaboração de contribuições em procedimentos de tomadas de subsídios e consultas públicas, assegurando consistência técnica, jurídica e institucional das submissões.
- Atua na gestão da equipe, orientação estratégica, identificação de pontos

de atenção, definição de prioridades e alcance de resultados críticos para a organização.

- Até maio/2025, enquanto Gerente de Regulação e Autorregulação, atuou na condução do Sistema de Autorregulação das Telecomunicações (SART), definindo agenda estratégica, condução de propositura, elaboração e revisão de normativos e regulamentos, além de atuação em compromissos setoriais e procedimentos de autodisciplina visando um ambiente de regulação efetiva e eficiente do setor de telecomunicações.

V.tal

2 anos 2 meses

Gerente Jurídico-Regulatório

setembro de 2022 - janeiro de 2024 (1 ano 5 meses)

São Paulo, São Paulo, Brasil

- Responsável pela liderança do contencioso administrativo da empresa e pela definição de diretrizes jurídicas, regulatórias e estratégicas.
- Condução de processos críticos, assegurando alinhamento institucional, mitigação de riscos regulatórios e legais e suporte à tomada de decisões estratégicas.
- Liderança na interlocução institucional com órgãos reguladores e federais, conduzindo negociações e tratativas sobre temas sensíveis ao setor para a defesa dos interesses da empresa com abordagem estratégica e alinhada às melhores práticas de transparência.
- Atuação na gestão da evolução regulatória e análise de impactos normativos e jurídicos, coordenando interações internas para consolidação de posicionamentos institucionais da companhia em consultas públicas e tomadas de subsídios.
- Governança no controle de obrigações regulatórias e acompanhamento de *compliance* regulatório e normativo, tanto das obrigações próprias da empresa quanto daquelas relacionadas às empresas contratantes.

Coordenador de Regulamentação

maio de 2022 - agosto de 2022 (4 meses)

Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, Brasil

- Liderança da equipe na condução de processos administrativos e interlocução técnica com órgãos federais, em especial, Anatel, Aneel, CADE, Ministério das Comunicações e Ministério da Justiça, garantindo alinhamento institucional, tempestividade e qualidade técnica das entregas.
- Gestão integral das obrigações regulatórias e legais da Prestadora, com foco no monitoramento, controle, mitigação de riscos e definição de diretrizes para cumprimento estratégico de exigências, inclusive, legais.
- Coordenação do suporte regulatório e jurídico às empresas contratantes, estruturando fluxos de informações e assegurando aderência regulatória das parceiras.
- Condução de alinhamentos internos para o atendimento a fiscalizações e procedimentos administrativos, mitigando riscos regulatórios e institucionais.

- Atuação consultiva e estratégica junto às áreas internas, subsidiando tomadas de decisão executiva a partir de análises regulatórias, jurídicas e avaliação de impactos de ordem financeira, operacional e reputacional.
- Desenvolvimento e evolução de processos regulatórios internos, de modo a aprimorar a governança, indicadores, eficiência operacional e capacidade de resposta frente a riscos e oportunidades regulatórias.
- Defesa ativa dos interesses da empresa, antecipando possíveis riscos, tendências, influenciando discussões regulatórias relevantes, além de reduzir potenciais impactos para o negócio por meio de posicionamentos técnicos robustos.

Consultor de Regulamentação

dezembro de 2021 - abril de 2022 (5 meses)

Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, Brasil

- Consultoria regulatória e jurídica estratégica às áreas internas e à liderança, com análises técnicas, interpretação normativa e suporte à tomada de decisões complexas.
- Formulação de estratégias regulatórias e institucionais para temas críticos, com avaliação de riscos e definição de posicionamentos técnicos e jurídicos.
- Condução de processos administrativos perante Anatel, CADE, Ministério da Justiça e Aneel, garantindo alinhamento técnico, gestão de prazos e defesa dos interesses da empresa.
- Gestão e compliance das obrigações regulatórias, legais e normativas, promovendo conformidade e mitigação de riscos e eficiência no atendimento a exigências legais e normativas.
- Avaliação integrada do impactos regulatórios, jurídicos, financeiros, operacionais e reputacionais que orientam decisões executivas de alto nível e a priorização de ações.

Oi

5 anos 5 meses

Consultor de Regulamentação

abril de 2018 - novembro de 2021 (3 anos 8 meses)

Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, Brasil

- Atuação na Gerência de Competição, Contencioso, Administrativo e Outorgas, com foco na condução de processos administrativos estratégicos em tramitação na Anatel, CADE, Ministério da Justiça e Aneel, de forma a garantir a defesa dos interesses da empresa e minimizar eventuais impactos financeiros e operacionais.
- *Compliance* de obrigações regulatórias e jurídicas, atuando junto às áreas internas de forma a promover a redução da quantidade de entrada de processos e de valores de multa/ano aplicados pela Anatel;
- Elaboração de peças processuais e interação com a Anatel para defesa de teses regulamentares.
- Supervisão e suporte jurídico-regulatório aos advogados da equipe.

- Representação dos interesses da Companhia em reuniões externas.

Especialista de Regulamentação

julho de 2016 - março de 2018 (1 ano 9 meses)

Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, Brasil

- Atuação de viés processual e extraprocessual na defesa dos interesses da Companhia, sobretudo em processos litigiosos com outras Prestadoras;
- Relacionamento com a Gerência de Relações com as Prestadoras da Anatel na defesa das teses apresentadas nos processos pela empresa em sede de resolução de conflitos;
- Defesa processos administrativos, em sua maioria, de Procedimentos de Apuração por Descumprimento à Regulamentação (PADOs) e Reclamações Administrativas;
- Elaboração, revisão e negociação de contratos e instrumentos jurídicos relacionados ao setor de telecomunicações.

Universidade Federal de Roraima

5 anos

Professor do Magistério Superior

outubro de 2013 - setembro de 2018 (5 anos)

Boa Vista, Roraima, Brasil

- Professor de disciplinas Direito Processual Civil, Direito Público e Direitos Humanos, ministrando conteúdos teóricos e aplicados em áreas como Direito Constitucional e Administrativo, com foco em formação crítica dos alunos.
- Responsável pelas cadeiras de Prática Jurídica, conduzindo atividades práticas em Direito Cível, Penal, Trabalhista, Tributário e demais ramos, desenvolvendo competências profissionais, técnicas de argumentação e habilidades processuais.
- Elaboração e execução de metodologias de ensino jurídico, incluindo preparação de planos de aula, estudos de caso, simulações processuais e orientação acadêmica, promovendo aprendizado aplicado e alinhado às demandas contemporâneas da prática jurídica.

Coordenador do Núcleo de Práticas Jurídicas

outubro de 2013 - julho de 2015 (1 ano 10 meses)

Boa Vista, Roraima, Brasil

- Liderou a reestruturação do Núcleo de Práticas Jurídicas, reativando suas operações e estabelecendo atendimento à comunidade, com foco em eficiência e impacto social.
- Gerenciou o escritório modelo, supervisionando ações e atividades administrativas e judiciais e assegurando prestação de serviços jurídicos à população em situação de vulnerabilidade.
- Coordenou e supervisionou estagiários do Curso de Direito, orientando o desempenho prático em escritórios, instituições parceiras e órgãos do Judiciário, garantindo aderência aos requisitos do estágio curricular obrigatório.

- Responsável pela condução acadêmica das disciplinas de Prática Jurídica/Forense, estruturando rotinas, métodos e acompanhamento pedagógico para desenvolvimento de competências profissionais dos alunos.
- Assumiu funções temporárias de liderança acadêmica, atuando como Diretor do Instituto de Ciências Jurídicas e Coordenador do Curso de Direito, representando a unidade perante a Administração Superior e assegurando a continuidade das atividades estratégicas.

MLA - Miranda Lima Advogados

Advogado Cível Estratégico

fevereiro de 2015 - abril de 2016 (1 ano 3 meses)

Boa Vista, Roraima e Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, Brasil

- Advogado na carteira Cível Estratégico, sendo responsável pelo ingresso e defesa de ações, incidentes e recursos demandados por clientes do setor de Shopping Center; Análise de riscos contratuais; Elaboração e análise de relatórios gerenciais e com gráficos; Análise de contratos de prestação de serviços; Relacionamento com o cliente; Imputação de informações nos sistemas internos e do cliente; Elaboração de teses jurídicas; Relacionamento com advogados correspondentes nos Estados da Federação.
- Advogado correspondente para atuação junto a processos e atos judiciais e administrativos, em todas as comarcas do Estado de Roraima, em defesa da Empresa Oi, principal cliente do escritório.
- Atuação em audiências cíveis (Justiça Comum e Juizados), PROCONs e DECONs, perante Órgãos administrativos, Ministério Público (Estadual e Federal); bem como sustentação oral em recursos, despacho com Juízes, Promotores e demais autoridades; diligências judiciais e extrajudiciais, etc.

Estácio

2 anos 6 meses

Professor do Curso de Direito

fevereiro de 2011 - julho de 2013 (2 anos 6 meses)

Boa Vista, Roraima, Brasil

- Professor das disciplinas Direito Processual Civil, Teoria Geral do Processo e Direito Constitucional.

Coordenador do Curso de Direito

novembro de 2011 - dezembro de 2012 (1 ano 2 meses)

Boa Vista, Roraima, Brasil

- Atividades de administração e gerenciamento do Curso de Direito.
- Gestão do curso de Direito, implantação e acompanhamento do modelo nacional de ensino Estácio.
- Relacionamento com as autoridades públicas, tanto do Judiciário, quanto do Executivo.
- Gestão financeira e do quadro de pessoal do curso (professores e administrativo).
- Planejamento semestral das atividades do curso.

- Supervisão do Escritório Modelo - Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ).
- Interface diário de metas e ações com a Direção local e Nacional.
- Condução de reuniões periódicas com o colegiado de professores e com o Núcleo Docente Estruturante.
- Interação e atendimento de demandas provenientes do corpo discente.

Oi

Analista de Regulamentação III

janeiro de 2008 - abril de 2012 (4 anos 4 meses)

Boa Vista, Roraima, Brasil

- Atendimento às demandas da Agência Nacional de Telecomunicações - Anatel, respondendo a Requerimentos de Informações e Ofícios;
- Alinhamento e condução das atividades junto às áreas internas da Oi acerca dos procedimentos e processos em consonância com a Regulamentação; Acompanhar a fiscalização da Anatel em cumprimento à regulamentação, de modo a analisar e minimizar riscos regulatórios para a Oi; Confecção de relatórios periódicos, atendimento a metas e participação em eventos públicos referentes a telefonia; Participação no atendimento à 1ª Inspeção Geral da Anatel para o Serviço de Telefonia Fixa Comutada (STFC).

Formação acadêmica

Universidad de Salamanca

- Pós-doutor em Direito, Direito · (janeiro de 2021 - janeiro de 2022)

Estácio

- Doutor em Direito, Direito Público · (julho de 2015 - junho de 2019)

Universidade Estácio de Sá

- Mestre em Direito, Direito Público · (2011 - 2013)

Uniderp

- Pós-graduado em Processo Civil, Direito Processual Civil · (2009 - 2011)

UNAMA

- Bacharel em Direito, Direito · (2003 - 2007)